****

**DOSSIER ADMINISTRATIF Voyage Mémoire 2025**

**Contenu du dossier :**

1. **Règlement Général sur la protection des données**
2. **Autorisation de sortie**
3. **Autorisation de droit à l’image**
4. **Fiche de renseignements**

**Nom du collège : ……………………………………….**

Je soussigné, **(représentant légal)** Prénom ……………………… Nom ………………………………

**De l’enfant mineur** : Prénom…………………………… Nom………………………….

Déclare sur l’honneur l’exactitude des renseignements indiqués.

Date et signature du représentant légal, suivies de la mention « Lu et approuvé »

A…………………., le…………………………… Signature

****

Le Règlement européen Général sur la Protection des Données 2016/679 du 27 avril 2016 est entré en application le 25 mai 2018 sur le territoire français. Il a entrainé diverses modifications de la loi Informatique et Libertés du 6 janvier 1978 encadrant l’utilisation de données à caractère personnel.

La Métropole de Lyon et sa délégation solidarité, habitat et éducation (DSHE) mettent en œuvre plusieurs traitements informatiques impliquant l’utilisation de données à caractère personnel, destinés à assurer la gestion et le suivi des situations sociales ou médico-sociales des usagers.

À ce titre, la Métropole de Lyon vous informe que la délégation solidarité, habitat et éducation (DSHE) met tout en œuvre pour protéger vos données personnelles et plus particulièrement vos données sociales et médico-sociales.

Le responsable du traitement est la DSHE / direction de l’éducation /service des actions éducatives.

Les informations recueillies font l’objet d’un traitement informatique destiné à établir un listing permettant de gérer l’organisation d’un voyage mémoire en Alsace avec une centaine de participants, dont 80 collégiens en avril 2025, accompagnés de leur professeur, d’élus et d’agents métropolitains.

Les destinataires des données sont les différents services de la Métropole de Lyon ainsi que le prestataire chargé de l’organisation du voyage : Havas Voyage, marché n° **2024-1083.**

Vos informations personnelles seront conservées suivant la durée prévue par la réglementation en vigueur applicable à votre situation, soit un an après la fin du parcours mémoire, le 14/05/26.

Elles sont traitées par la Métropole de Lyon et son prestataire avec le même niveau de protection.

Elles sont destinées à la Métropole de Lyon et à son prestataire chargé de l’organisation dans le cadre de la réglementation en vigueur.

Les données ne sont pas transférées hors de l’Union européenne.

Conformément à la loi Informatique et Libertés modifiée, vous pouvez exercer vos droits d'accès, de rectification, d’effacement, de limitation, à la portabilité et d'opposition au traitement de vos données auprès de la métropole :

Auprès de la direction de l’éducation, responsable du traitement :

 actions-educs@grandlyon.com

* Auprès du Délégué à la Protection des données (DPD) de la Métropole de Lyon. Ce dernier peut être contacté par courrier à l’adresse suivante :

Métropole de Lyon / Délégué à la Protection des données

20, rue du Lac

CS 33569

69505 Lyon cedex 03

Sur le site internet TOODEGO en utilisant le formulaire dédié <https://demarches.toodego.com/sve/proteger-mes-donnees-personnelles/>

Il vous est précisé également que la Métropole pourra vous apporter tout complément d'information sur la protection de vos données personnelles et, le cas échéant être amenée à solliciter votre consentement pour tout traitement complémentaire de ces données.

Par ailleurs, la personne concernée par le traitement de données à caractère personnel peut saisir la Commission Nationale Informatique et Libertés (CNIL) à tout moment.

* Je consens à la collecte et au traitement des données me concernant dans les conditions explicitées dans le présent document □
* Je consens à la collecte et au traitement des données concernant …………………………..

dont je suis le représentant légal □

* Si absence de représentant légal (cas exceptionnel), joindre la décision de justice et envoyer cette notice à la juridiction compétente

Date et signature du représentant légal, suivies de la mention « Lu et approuvé »

A…………………., le…………………………… Signature

**Métropole de Lyon**

**Direction de l’Éducation**

Contact : **Marie DUROUSSET-TILLET**

 **Responsable du service des Actions éducatives**

Tél. : 04 26 83 98 09

Email : mduroussettillet@grandlyon.com

Autorisation de sortie

Voyage mémoire en Alsace

Je soussigné, Prénom ……………………… Nom ………………………………

**Représentant légal** : père h mère h, autre h (précisez) ………………………….

**De l’enfant mineur** : Prénom…………………………… Nom………………………….

Autorise ma fille/mon fils à participer au voyage mémoire les 8 et 9 avril 2025.

Date et signature du représentant légal, suivies de la mention « Lu et approuvé »

A…………………., le…………………………… Signature

**Métropole de Lyon**

**Direction de l’Éducation**

Contact : **Marie Durousset-Tillet**

 **Responsable du service des Actions éducatives**

Tél. : 04 26 83 98 09

Email : mduroussettillet@grandlyon.com

Autorisation de prise de vues et de diffusion d’images

**d’un enfant mineur**

Je soussigné, Prénom ……………………… Nom ………………………………

**Représentant légal** : père h mère h, autre h (précisez) ………………………….

**De l’enfant mineur** : Prénom…………………………… Nom………………………….

Autorise à titre gratuit la prise de vues et la diffusion des photographies ou de vidéos par la Métropole de Lyon, sur lesquelles figurent l’enfant mineur dont je suis le tuteur légal.

Cette diffusion comprend les publications imprimées (affiches, journaux internes), les publications web et réseaux sociaux de la Métropole de Lyon ou de ses partenaires et les articles de presse.

Le stockage est réalisé sur une photothèque interne.

Nous garantissons n’être liés à aucun contrat exclusif relatif à l’utilisation de l’image de notre enfant.

L’autorisation de diffusion au profit de la Métropole de Lyon s’exerce pour une période de 4 ans à partir de la date de la signature du présent accord.

L’autorisation de diffusion est accordée à titre gratuit. Il est convenu que la Métropole de Lyon ne procédera à **aucune commercialisation de l’image de notre enfant.**

Date et signature du représentant légal, suivies de la mention « Lu et approuvé »

A………………….., le…………………………… Signature

### Fiche de renseignement

**De l’élève**

Garçon 🞎 Fille 🞎

Nom :………………………………………Prénom : ……………………………..

Téléphone portable : …………………………………….

Date de naissance : …/…/…………

Nationalité : ……………………………….

Date validité pièce d’identité : …/…/………

(*Une pièce d’identité en cours de validité peut être demandée à l’entrée du Parlement européen).*

* **Les responsables légaux**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nom et prénom | Lien de parenté | N° téléphone | Adresse mail |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* Repas sans viande oui 🞎 non 🞎
* Allergies alimentaires oui 🞎 non 🞎

Si oui : ………………………………………………………………

* Précautions particulières

(Traitement/médicaments) oui 🞎 non 🞎

Si oui : ………………………………………………………………

* Existence d’un projet d'accueil individualisé (PAI) oui 🞎 non 🞎

***En cas de PAI et d’allergie(s), en référer au professeur accompagnateur****.*